



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АЛЕКСЕЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Алексеевка

« 12 » октября 2019 г.

№ 1220

О порядке размещения нестационарных
торговых объектов на территории
Алексеевского городского округа

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением Правительства Белгородской области от 28 февраля 2011 года № 71-пп «Об определении порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов схем размещения нестационарных торговых объектов», постановлением Правительства Белгородской области от 17 октября 2016 г. № 368-пп «Об утверждении порядка и условий размещения объектов нестационарной торговли на территории Белгородской области» администрация Алексеевского городского округа постановляет:

1. Утвердить Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории Алексеевского городского округа (прилагается).

2. Управлению организационно-контрольной работы и архивного дела аппарата главы администрации Алексеевского городского округа (Тратникова Т.П.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления Алексеевского городского округа.

3. Постановление администрации Алексеевского района от 23.09.2016 г. № 651 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории Алексеевского района» признать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Алексеевского городского округа, председателя комитета экономического развития, финансов и бюджетной политики Серкина Е.М.

Глава администрации
Алексеевского городского округа



С.В. Сергачев

Приложение

Утвержден
постановлением администрации
Алексеевского городского округа
от «12» 12 2019 г. № 1220

**Порядок
размещения нестационарных торговых объектов на территории
Алексеевского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории Алексеевского городского округа (далее - Порядок) разработан в целях создания условий для обеспечения жителей Алексеевского городского округа услугами торговли и определяет процедуру размещения нестационарных торговых объектов на территории Алексеевского городского округа.

1.2. Порядок распространяется на отношения, связанные с организацией размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

1.3. Настоящий Порядок не применяется к отношениям, связанным с размещением нестационарных торговых объектов на территориях ярмарок, рынков, проведением выставок-ярмарок, праздничных, массовых мероприятий, имеющих временный характер, нестационарных объектов, предназначенных для обслуживания зон отдыха населения, в том числе на пляжных территориях в прибрежных защитных полосах водных объектов.

Нестационарные объекты (временные павильоны и киоски), предназначенные для организации обслуживания зон отдыха населения, в том числе на пляжных территориях в прибрежных защитных полосах водных объектов, размещаются на основании разрешения на размещение нестационарного объекта, выдаваемого в порядке, установленном постановлением Правительства Белгородской области от 16.11.2015 № 408-пп "Об утверждении порядка и условий размещения на территории Белгородской области объектов, которые могут быть размещены на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута".

1.4. Порядок не регулирует размещение и использование нестационарных торговых объектов в стационарном торговом объекте, в ином здании, строении, сооружении или на земельном участке, находящихся в частной собственности. Порядок такого размещения и использования устанавливается собственником стационарного торгового объекта, иного здания, строения, сооружения или

земельного участка с учетом требований, определенных законодательством Российской Федерации.

1.5. Нестационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение.

Для целей настоящего Порядка понятия используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 28.12.2009 № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Земельном кодексе Российской Федерации, ГОСТ Р 51303-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения, утвержденном Приказом Росстандарта от 28.08.2013 г. № 582-ст.

1.6. Размещение на территории Алексеевского городского округа нестационарных торговых объектов должно соответствовать градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным нормам, правилам и нормативам, требованиям Правил благоустройства Алексеевского городского округа, а также не нарушать внешний архитектурно-художественный облик округа и обеспечивать соответствие эстетических характеристик, иметь соответствующее типовое решение объекта в зависимости от его специализации и типа, должно обеспечивать свободное движение пешеходов и доступ потребителей к объектам торговли, в том числе обеспечение безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения, беспрепятственный подъезд спецтранспорта при чрезвычайных ситуациях.

1.7. В целях обеспечения внешнего архитектурно-художественного облика Алексеевского городского округа на нестационарные торговые объекты, размещаемые на территории округа, управлением архитектуры комитета по ЖКХ, архитектуре и строительству администрации Алексеевского городского округа разрабатываются типовые решения внешнего вида объекта, которые утверждаются постановлением администрации Алексеевского городского округа.

Электронная версия типовых решений внешнего вида объекта подлежит размещению на официальном сайте администрации Алексеевского городского округа (<http://adm-alekseevka.ru/>).

2. Порядок размещения нестационарных торговых объектов

2.1. Места для размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, определяются схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Алексеевского городского округа (далее – Схема).

2.2. Разработка, утверждение, а также внесение изменений и дополнений в Схему администрацией Алексеевского городского округа производится на основании Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 28 февраля 2011 г. № 71-пп «Об определении порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов схем размещения нестационарных торговых объектов».

2.3. Размещение нестационарных торговых объектов по распространению периодической печатной продукции осуществляется на безвозмездной основе по итогам рассмотрения концепций бизнес-модели конкурсной комиссией на основании договора на право размещения нестационарного торгового объекта.

2.4. Размещение прочих нестационарных торговых объектов осуществляется на основании договора на размещение нестационарного торгового объекта по результатам проведения открытого аукциона.

3. Порядок проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Алексеевского городского округа

3.1. Порядок проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Алексеевского городского округа определяет процедуру организации и проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее – Договор) на территории Алексеевского городского округа.

3.2. Решение о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Алексеевского городского округа принимается распорядительным документом администрации Алексеевского городского округа.

3.3. Для проведения аукциона создается аукционная комиссия.

Аукционной комиссией осуществляются рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе.

Положение об аукционной комиссии и ее состав утверждается постановлением администрации Алексеевского городского округа.

3.4. Организатором аукциона является комитет экономического развития, финансов и бюджетной политики администрации Алексеевского городского округа.

3.4.1. Организатор аукциона:

- принимает решения о проведении аукциона, внесении изменений в извещение о проведении аукциона, внесении изменений в документацию об аукционе, об отказе от проведения аукциона;

- разрабатывает аукционную документацию;
- осуществляет регистрацию заявок на участие в аукционе;
- размещает на официальном сайте администрации Алексеевского городского округа план-график проведения аукционов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, аукционную документацию, изменения в аукционную документацию, извещение о проведении аукциона, изменения в извещение о проведении аукциона, извещение об отказе в проведении аукциона, разъяснение положений аукционной документации, протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокол об итогах аукциона, информацию об отказе или уклонении победителя аукциона от заключения договора;
- готовит договор на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Алексеевского городского округа;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.5. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора.

3.6. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Алексеевского городского округа и в информационной газете Алексеевского городского округа и Красненского района «Заря» не менее чем за двадцать рабочих дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе и содержит следующие сведения:

- наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона;
- предмет аукциона (адрес размещения нестационарного торгового объекта, вид нестационарного торгового объекта, специализацию, период и срок размещения нестационарного торгового объекта);
- начальную (минимальную) цену договора (цену лота) на размещение нестационарного торгового объекта;
- размер задатка, порядок его внесения и возврата, реквизиты счета для перечисления денежных средств;
- срок действия договора на право размещения нестационарного торгового объекта;
- срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети Интернет, на котором размещена документация об аукционе;
- срок, в течение которого организатор вправе отказаться от проведения аукциона.

3.7. Начальная цена предмета аукциона определяется в размере рыночной стоимости платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта, определенной независимым оценщиком в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

3.8. Документация об аукционе, помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении аукциона, должна содержать:

- требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе и инструкцию по ее заполнению;
- форму, сроки и порядок оплаты по договору;
- порядок, место, дату начала и дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;
- требования к участникам аукциона;
- порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе;
- формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе;
- величину повышения начальной цены договора ("шаг аукциона");
- место, дату и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- место, дату и время проведения аукциона;
- требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка;
- срок, в течение которого должен быть подписан проект договора, составляющий не менее десяти рабочих дней со дня размещения протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя;
- проект договора на размещение нестационарного торгового объекта, в случае проведения аукциона по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота.

3.9. Для участия в аукционе заявители в установленный в извещении о проведении аукциона срок подают заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;
- полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) и (или) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП);
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя;
- копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);
- заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении

деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

3.10. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

3.11. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона в журнале регистрации заявок.

3.12. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

3.13. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор обязан направить разъяснения положений документации об аукционе.

В течение одного дня со дня направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте органов местного самоуправления Алексеевского городского округа с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

3.14. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей установленным требованиям.

3.15. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

3.16. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на сайте органов местного самоуправления Алексеевского городского округа в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

Организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

3.17. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

3.18. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе организатор принимает одно из следующих решений:

- о допуске к участию в аукционе претендента и о признании его участником аукциона;
- об отказе в допуске такого претендента к участию в аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены документацией об аукционе;
- об отказе в проведении аукциона в случае несоответствия всех поданных заявок установленным требованиям.

Решение аукционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Указанный протокол в этот же день размещается организатором аукциона на официальном сайте органов местного самоуправления Алексеевского городского округа.

Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

3.19. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- непредставление документов, указанных в извещении о проведении аукциона, либо наличие в таких документах недостоверных сведений о претенденте;
- несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации;
- подача заявки неуполномоченным лицом;
- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- наличие решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения Арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;
- подачи одним заявителем двух или более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее таким заявителем заявки не отозваны. Данные заявки не подлежат рассмотрению и возвращаются заявителю.

Заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок возвращается внесенный

им задаток.

3.20. Аукцион признается несостоявшимся:

- в случае если в результате рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;
- в случае если в результате рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя;
- в случае подачи только одной заявки на участие в аукционе.

3.21. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, по начальной (минимальной) цене лота, указанной в извещении о проведении аукциона.

3.22. Аукцион проводится в указанном в извещении месте в соответствующий день и час. В аукционе имеют право участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки;

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), "шага аукциона", после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора.

"Шаг аукциона" устанавливается в размере 5% начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", поднимает карточку, в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона" и "шаг аукциона", в соответствии с которым повышается цена;

5) аукцион считается окончанным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании

проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

3.23. Результаты аукциона оформляются протоколом, который должен содержать сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

Протокол аукциона размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Алексеевского городского округа организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

4. Заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Алексеевского городского округа по результатам аукциона

4.1. Договор на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Алексеевского городского округа подлежит заключению в срок не ранее десяти рабочих дней со дня публикации протокола о результатах аукциона или протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

4.2. Договор заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного Договора с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, - по начальной цене предмета аукциона.

4.3. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола проведения аукциона (протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе) передает победителю аукциона или единственному участнику проект договора.

Если победитель аукциона (единственный принявший участие в аукционе участник) в течение семи рабочих дней со дня получения договора не

представил подписанный договор организатору, победитель аукциона (единственный принявший участие в аукционе участник) признается уклонившимся от заключения Договора.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней направляет Договор участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене, по цене, предложенной этим участником аукциона.

В случае если в течение трех рабочих дней со дня получения Договора участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене, не представил в Уполномоченный орган подписанный им Договор, Уполномоченный орган вправе инициировать повторное проведение Аукциона.

4.4. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, а также лицом, признанным единственным участником аукциона, засчитывается в счет оплаты Договора. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке Договор вследствие уклонения от заключения Договора, не возвращаются.

4.5. Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола проведения аукциона обязан вернуть задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.

4.6. Оплата по договору на право размещения передвижных нестационарных торговых объектов и круглогодичных нестационарных торговых объектов (киосков, павильонов) производится ежеквартально равными долями до пятого числа месяца, следующего за истекшим кварталом. Если договор вступает в силу не с начала квартала, оплата рассчитывается пропорционально за количество дней квартала, в котором заключен договор.

Оплата по договору на право размещения сезонных нестационарных торговых объектов производится единовременно в срок не позднее пяти рабочих дней с даты заключения договора.

5. Порядок размещения нестационарных торговых объектов по распространению периодической печатной продукции на территории Алексеевского городского округа

5.1. Порядок размещения нестационарных торговых объектов по распространению периодической печатной продукции определяет процедуру

проведения конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта по распространению периодической печатной продукции на территории Алексеевского городского округа на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (далее – Конкурс).

5.2. Места размещения и специализация нестационарных торговых объектов по распространению периодической печатной продукции определяются в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения.

5.3. Размещение нестационарных торговых объектов по распространению периодической печатной продукции осуществляется на безвозмездной основе по итогам рассмотрения концепций бизнес-модели конкурсной комиссией (далее - комиссия), являющейся постоянно действующим коллегиальным органом, образованной администрацией Алексеевского городского округа.

5.4. Решение о проведении Конкурса принимается распорядительным документом администрации Алексеевского городского округа.

5.5. Организатором Конкурса является комитет экономического развития, финансов и бюджетной политики администрации Алексеевского городского округа.

5.6. Организатор:

- готовит проект распоряжения администрации Алексеевского городского округа о проведении Конкурса;

- осуществляет подготовку и размещение сообщения о проведении заседания комиссии не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения заседания комиссии на официальном сайте органов местного самоуправления Алексеевского городского округа;

- принимает заявки на участие в Конкурсе;

- разъясняет положения конкурсной документации;

- организует проведение Конкурса.

5.7. Сообщение о проведении заседания комиссии размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Алексеевского городского округа не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения заседания комиссии. Прием заявок на участие в Конкурсе начинается с момента опубликования сообщения о проведении заседания комиссии и заканчивается за пять календарных дней до даты проведения заседания комиссии.

5.8. Заявка на участие в Конкурсе должна содержать следующие сведения:

- место и время заседания комиссии;

- предмет Конкурса (адрес размещения нестационарного торгового объекта по реализации периодической печатной продукции);

- условия Конкурса (защита концепции бизнес-модели, проект объекта; площадь (кв. м); ассортимент периодической печатной и книжной продукции);

- требования к участникам Конкурса.

5.9. Заявка на участие в Конкурсе подается индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом либо представителем заявителя.

В заявке должны быть указаны:

- фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если заявление подается физическим лицом;
- наименование, местонахождение, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае, если заявление подается юридическим лицом;
- фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, и документа, удостоверяющего личность, - в случае, если заявление подается представителем заявителя;
- почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;
- предмет Конкурса (адрес размещения нестационарного торгового объекта по реализации периодической печатной продукции);
- планируемая дата начала распространения периодической печатной продукции, указанной в предмете Конкурса.

К заявке прилагаются:

- развернутая концепция бизнес-модели с указанием направлений деятельности, процентного соотношения ассортимента, краткой характеристики проекта объекта, перспектива развития, в том числе бизнес-план с указанием источников финансирования;
- документы, подтверждающие наличие денежных средств (товарно-материальных ценностей), необходимых для реализации концепции бизнес-модели (выписка из лицевого счета организации, справка о наличии материальных ресурсов, числящихся на балансе, которые могут быть направлены на изготовление киосков);
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия заявителя, - в случае, если заявка подается представителем заявителя;
- заверенная копия устава юридического лица с отметкой о регистрации в ИФНС России (налоговом органе), заверенная копия свидетельства о регистрации в ИФНС России (ОГРН, ОГРНИП), заверенная копия свидетельства о постановке на налоговый учет в ИФНС России (налоговом органе);
- выписка сведений о юридическом лице из единого государственного реестра юридических лиц (сведений об индивидуальном предпринимателе из единого реестра индивидуальных предпринимателей). Выписка действительна для рассмотрения в течение трех месяцев с момента выдачи;
- выписка из реестра акционеров на дату представления документов (для соискателей претендентов, созданных в форме акционерных обществ), копия списка участников общества с ограниченной ответственностью (для претендентов, созданных в форме обществ с ограниченной ответственностью), иной документ, содержащий в соответствии с законодательством Российской Федерации сведения о долях учредителей (участников) юридического лица в

уставном (складочном) капитале юридического лица (для претендентов, созданных в иных организационно-правовых формах).

5.10. Критерии оценки концепций:

- ассортимент периодической печатной продукции (от 0 до 549 наименований - 0 баллов, от 550 наименований и выше - 10 баллов);
- ассортимент книжной продукции (от 0 до 299 наименований - 0 баллов, от 300 наименований и выше - 10 баллов);
- ассортимент региональной периодической печатной продукции от общего ассортимента периодической печатной продукции (от 0 процентов до 25 процентов - 0 баллов, от 26 процентов до 35 процентов - 5 баллов, от 36 процентов и выше - 10 баллов);
- ассортимент региональной книжной продукции от общего ассортимента книжной продукции (от 0 процентов до 25 процентов - 0 баллов, от 26 процентов до 35 процентов - 5 баллов, от 36 процентов и выше - 10 баллов);
- ассортимент сопутствующих товаров и услуг от общего ассортимента, представленного в киоске (более 50 процентов - 0 баллов, от 49 процентов до 40 процентов - 2 балла, от 39 процентов до 30 процентов - 4 балла, от 29 процентов до 20 процентов - 6 баллов, от 19 процентов до 10 процентов - 8 баллов, от 9 процентов до 0 процентов - 10 баллов);
- концептуальность образа и качество архитектурного решения (от 0 до 10 баллов);
- органичность размещения объектов в архитектурной среде (от 0 до 10 баллов);
- выполнение требований по содержанию площадки, асфальтирование, отсыпка подходов, посадка газонов, подводка дополнительного освещения (от 0 до 10 баллов).

5.11. По результатам рассмотрения концепций бизнес-модели комиссия определяет победителей Конкурса исходя из количества баллов, набранных участниками Конкурса.

5.12. Результаты Конкурса оформляются протоколом заседания комиссии об итогах Конкурса, который подписывается в день его проведения председателем комиссии, ответственным секретарем комиссии.

5.13. Информация об итогах Конкурса доводится до сведения участников конкурса путем размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Алексеевского городского округа в течение трех рабочих дней после подписания протокола.

5.14. Администрация Алексеевского городского округа в течение десяти календарных дней со дня размещения информации об итогах Конкурса заключает договор с победителем Конкурса.

6. Демонтаж нестационарных торговых объектов

6.1. Нестационарный торговый объект по окончании срока действия договора или в случае досрочного прекращения действия договора подлежит обязательному демонтажу субъектом торговли в течение пяти дней с момента прекращения действия договора – для круглогодичных нестационарных

торговых объектов (киосков, павильонов), в течение дня, следующего за днем прекращения действия договора – для передвижных и сезонных нестационарных торговых объектов.

6.2. Комитет экономического развития, финансов и бюджетной политики администрации Алексеевского городского округа за четырнадцать дней до окончания срока действия договора направляет субъекту торговли уведомление об окончании срока действия договора и предложении о демонтаже нестационарного торгового объекта (далее - Уведомление) в срок, установленный Договором.

Уведомление направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, позволяющим зафиксировать факт его получения.

6.3. При невыполнении собственником (владельцем) нестационарного торгового объекта требования о демонтаже объекта в срок, установленный п. 6.1. настоящего Порядка администрация Алексеевского городского округа обращается в суд с иском о демонтаже нестационарного торгового объекта.



Приложение № 1
к Порядку размещения
нестационарных торговых объектов на
территории Алексеевского городского
округа

ФОРМА

**ДОГОВОР
НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА НА
ТЕРРИТОРИИ АЛЕКСЕЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

№

г. Алексеевка

« ____ » _____ 20__ г.

Администрация Алексеевского городского округа в лице главы администрации Алексеевского городского округа _____, действующего на основании Устава Алексеевского городского округа, принятого _____, далее именуемая «Администрация», с одной стороны _____ и _____ в лице _____

действующего на основании _____, именуем _____ в дальнейшем "Хозяйствующий субъект", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", в соответствии с протоколом проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории Алексеевского городского округа/протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории Алексеевского городского округа (протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Администрация Алексеевского городского округа предоставляет Хозяйствующему субъекту право разместить нестационарный торговый объект (далее – Объект:

(тип объекта, площадь, специализация объекта, адресный ориентир объекта)

согласно схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Алексеевского городского округа, утвержденной постановлением администрации Алексеевского городского округа от « ____ » _____ 20__ г. № _____, а Хозяйствующий субъект обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего договора функционирование объекта на условиях и в порядке, предусмотренных в соответствии с настоящим договором и законодательством РФ.

1.2. Настоящий договор на право размещения нестационарного торгового объекта является подтверждением права Хозяйствующего субъекта на осуществление торговой

деятельности в месте, установленном схемой размещения нестационарных торговых объектов и пунктом 1.1 настоящего договора.

1.3. Период размещения объекта устанавливается с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

2. ПЛАТА ЗА РАЗМЕЩЕНИЕ ОБЪЕКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Размер платы/годовой платы за право размещения нестационарного торгового объекта, согласно протокола проведения аукциона/протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, составляет _____ руб.

2.2. Хозяйствующий субъект единовременно/ежеквартально вносит плату по договору, за вычетом суммы задатка, в срок _____.

2.3. В случае невнесения платы в установленный срок Хозяйствующий субъект обязан выплатить Администрации пеню в размере 0,5 % от суммы долга за каждый день просрочки.

2.4. Неразмещение Объекта не может служить основанием невнесения платы.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Хозяйствующий субъект имеет право:

3.1.1. Разместить Объект по местоположению в соответствии с пунктом 1.1 настоящего договора.

3.2. Хозяйствующий субъект обязан:

3.2.1. Обеспечить использование Объекта по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего договора, с соблюдением условий настоящего договора и требований нормативных правовых актов, регулирующих размещение нестационарных торговых объектов.

3.2.2. При осуществлении своей хозяйственной деятельности не допускать использование большей площади территории, чем предоставлено для размещения Объекта в соответствии с пунктом 1.1 раздела настоящего договора.

3.2.3. Обеспечить соблюдение типового архитектурного решения внешнего вида Объекта в течение установленного периода размещения.

3.2.4. Своевременно и полностью вносить плату за размещение Объекта, в размере и порядке, которые установлены настоящим договором.

3.2.5. Нести все расходы, связанные с размещением и эксплуатацией Объекта, а также с риском его случайного разрушения либо повреждения.

3.2.6. Обеспечить соблюдение санитарных, градостроительных, пожарных норм, правил, и нормативов, Правил благоустройства Алексеевского городского округа.

3.2.7. Обеспечить вывоз мусора и иных отходов от использования объекта. Не допускать загрязнения, захламления места размещения Объекта.

3.2.8. Использовать Объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде.

3.2.9. Соблюдать требования (запреты, ограничения) действующего законодательства в области торговой деятельности, в том числе в сфере розничной продажи алкогольной продукции и табачных изделий.

3.2.10. Не передавать права по настоящему договору третьим лицам.

3.2.11. Своевременно демонтировать Объект за свой счет и своими силами с установленного места его расположения в течение пяти дней с момента прекращения действия договора/в течение дня, следующего за днем прекращения действия договора.

3.2.12. Восстановить благоустройство предоставленной для размещения Объекта территории и прилегающей к ней территории, нарушенное при установке (демонтаже) Объекта, в течение одних суток после производства работ по установке (демонтажу) Объекта.

3.3. Администрация имеет право:

3.3.1. В любое время действия договора проверять соблюдение Хозяйствующим субъектом требований настоящего договора.

3.3.2. Расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае:

- неоднократного невнесения Хозяйствующим субъектом платы в установленный срок;
- несоответствия Объекта типовому решению внешнего вида;
- несоблюдения Правил благоустройства Алексеевского городского округа;
- нарушения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Алексеевского городского округа;
- осуществления действий (бездействия), приводящих к ухудшению качественных характеристик территории размещения Объекта, а также к загрязнению прилегающей территории;
- по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ и условиями договора.

3.3.3. В случае отказа Хозяйствующего субъекта демонтировать и вывезти Объект при прекращении договора в установленном порядке обратиться в суд.

3.4. Администрация обязана предоставить Хозяйствующему субъекту право на размещение Объекта в соответствии с условиями настоящего договора.

4.СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор действует с даты его подписания Сторонами и по "___" _____ 20___ г., а в части исполнения обязательств по оплате - до момента исполнения таких обязательств.

5.ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Изменение условий договора, за исключением существенных условий договора, допускается по соглашению Сторон, оформленному в письменном виде.

5.2. Прекращение договора происходит по окончании срока его действия, указанного в пункте 4.1, по письменному соглашению Сторон, по инициативе Администрации, в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Досрочное расторжение договора производится:

- в случае прекращения осуществления своей деятельности Хозяйствующим субъектом;
- в случае ликвидации юридического лица, являющегося Хозяйствующим субъектом, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
- в случае прекращения деятельности физического лица, являющегося Хозяйствующим субъектом, в качестве индивидуального предпринимателя;
- в случае нарушения Хозяйствующим субъектом существенных условий настоящего договора;
- в случае изменения градостроительной ситуации;
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.4. При отказе от исполнения настоящего договора в одностороннем порядке Администрация направляет Хозяйствующему субъекту письменное уведомление.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Любые споры, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров, а в случае недостижения согласия разрешаются в суде

(арбитражном суде) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными на то представителями Сторон.

6.4. Настоящий договор пролонгации (автоматическому продлению) не подлежит.

6.5. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон.

Приложения:

1. Типовое решение внешнего вида объекта.
2. Ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация

Хозяйствующий субъект



Приложение № 2
к Порядку размещения
нестационарных торговых объектов на
территории Алексеевского городского
округа

ФОРМА

**ДОГОВОР
НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА ПО
РАСПРОСТРАНЕНИЮ ПЕРИОДИЧЕСКОЙ ПЕЧАТНОЙ ПРОДУКЦИИ НА
ТЕРРИТОРИИ АЛЕКСЕЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

№

г. Алексеевка

«___» _____ 20__ г.

Администрация Алексеевского городского округа в лице главы администрации Алексеевского городского округа _____, действующего на основании Устава Алексеевского городского округа, принятого _____, далее именуемая «Администрация», с одной стороны и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуем _____ в дальнейшем "Хозяйствующий субъект", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", в соответствии с результатами конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта по распространению периодической печатной продукции на территории Алексеевского городского округа (протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Администрация Алексеевского городского округа предоставляет Хозяйствующему субъекту право разместить нестационарный торговый объект (далее - Объект):

(тип объекта, площадь, специализация объекта, адресный ориентир объекта)

согласно схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Алексеевского городского округа, утвержденной постановлением администрации Алексеевского городского округа от «___» _____ 20__ г. № _____, а Хозяйствующий субъект обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего договора функционирование объекта на условиях и в порядке, предусмотренных в соответствии с настоящим договором и законодательством РФ.

1.2. Настоящий договор на право размещения нестационарного торгового объекта является подтверждением права Хозяйствующего субъекта на осуществление торговой деятельности в месте, установленном схемой размещения нестационарных торговых объектов и пунктом 1.1 настоящего договора.

1.3. Период размещения объекта устанавливается с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

2. ПЛАТА ЗА РАЗМЕЩЕНИЕ ОБЪЕКТА

1.1. Размещение Объекта осуществляется на безвозмездной основе.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Хозяйствующий субъект имеет право:

3.1.1. Разместить Объект по местоположению в соответствии с пунктом 1.1 настоящего договора.

3.2. Хозяйствующий субъект обязан:

3.2.1. Обеспечить использование Объекта по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора, с соблюдением условий настоящего договора и требований нормативных правовых актов, регулирующих размещение нестационарных торговых объектов.

3.2.2. При осуществлении своей хозяйственной деятельности не допускать использование большей площади территории, чем предоставлено для размещения Объекта в соответствии с пунктом 1.1 раздела настоящего договора.

3.2.3. Обеспечить соблюдение типового архитектурного решения внешнего вида Объекта в течение установленного периода размещения.

3.2.4. Нести все расходы, связанные с размещением и эксплуатацией Объекта, а также с риском его случайного разрушения либо повреждения.

3.2.6. Обеспечить соблюдение санитарных, градостроительных, пожарных норм, правил, и нормативов, Правил благоустройства Алексеевского городского округа.

3.2.7. Обеспечить вывоз мусора и иных отходов от использования объекта. Не допускать загрязнения, захламления места размещения Объекта.

3.2.8. Использовать Объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде.

3.2.9. Соблюдать требования (запреты, ограничения) действующего законодательства в области торговой деятельности, в том числе в сфере розничной продажи алкогольной продукции и табачных изделий.

3.2.10. Не передавать права по настоящему договору третьим лицам.

3.2.11. Своевременно демонтировать Объект за свой счет и своими силами с установленного места его расположения в течение пяти дней с момента прекращения действия договора.

3.2.12. Восстановить благоустройство предоставленной для размещения Объекта территории и прилегающей к ней территории, нарушенное при установке (демонтаже) Объекта, в течение одних суток после производства работ по установке (демонтажу) Объекта.

3.3. Администрация имеет право:

3.3.1. В любое время действия договора проверять соблюдение Хозяйствующим субъектом требований настоящего договора.

3.3.2. Расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае:

- несоответствия Объекта типовому решению внешнего вида;
- несоблюдения Правил благоустройства Алексеевского городского округа;
- нарушения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Алексеевского городского округа;
- осуществления действий (бездействия), приводящих к ухудшению качественных характеристик территории размещения Объекта, а также к загрязнению прилегающей территории;
- по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ и условиями договора.

3.3.3. В случае отказа Хозяйствующего субъекта демонтировать и вывезти Объект при прекращении договора в установленном порядке обратиться в суд.

3.4. Администрация обязана предоставить Хозяйствующему субъекту право на размещение Объекта в соответствии с условиями настоящего договора.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор действует с даты его подписания Сторонами и по "___" _____ 20___ г.

5. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Изменение условий договора, за исключением существенных условий договора, допускается по соглашению Сторон, оформленному в письменном виде.

5.2. Прекращение договора происходит по окончании срока его действия, указанного в пункте 4.1, по письменному соглашению Сторон, по инициативе Администрации, в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Досрочное расторжение договора производится:

- в случае прекращения осуществления своей деятельности Хозяйствующим субъектом;
- в случае ликвидации юридического лица, являющегося Хозяйствующим субъектом, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
- в случае прекращения деятельности физического лица, являющегося Хозяйствующим субъектом, в качестве индивидуального предпринимателя;
- в случае нарушения Хозяйствующим субъектом существенных условий настоящего договора;
- в случае изменения градостроительной ситуации;
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.4. При отказе от исполнения настоящего договора в одностороннем порядке Администрация направляет Хозяйствующему субъекту письменное уведомление.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Любые споры, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров, а в случае недостижения согласия разрешаются в суде (арбитражном суде) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными на то представителями Сторон.

6.4. Настоящий договор пролонгации (автоматическому продлению) не подлежит.

6.5. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон.

Приложения:

1. Типовое решение внешнего вида объекта.
2. Ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация

Хозяйствующий субъект

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

